



Naczelna Rada
Pielęgniarek i Położnych

Uchwała nr 320/VII/2018
Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych
z dnia 12 września 2018 r.

w sprawie trybu postępowania dotyczącego stwierdzenia i przyznawania prawa wykonywania zawodu pielęgniarki i zawodu położnej oraz sposobu prowadzenia przez okręgowe rady pielęgniarek i położnych rejestru pielęgniarek i rejestru położnych oraz rejestru obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej wykonujących na terenie okręgowej izby czasowo i okazjonalnie zawód pielęgniarki lub położnej.

Na podstawie art. 22 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o samorządzie pielęgniarek i położnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 916.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Użyte w uchwale określenia oznaczają;

- 1) „pielęgniarka” - również pielęgniarsza,
- 2) „położna” - również położnego,
- 3) „zaświadczenie” bez bliższego oznaczenia – dokument „Prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej” i dokument „Ograniczone prawo wykonywania zawodu pielęgniarki i położnej”, wydane zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 albo 2 do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 4 lutego 2013 r. w sprawie wzorów dokumentów o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej (Dz. U. z 2013 r., poz. 222);
- 4) „okręgowa rada” - okręgową radę pielęgniarek i położnych właściwą ze względu na miejsce wykonywania zawodu,
- 5) „izba” - okręgową izbę pielęgniarek i położnych właściwą ze względu na miejsce wykonywania zawodu,
- 6) „państwo członkowskie Unii Europejskiej” - również państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym oraz Konfederację Szwajcarską,
- 7) „obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej” - również "członków ich rodzin" w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2014 r., poz. 1525 ze zm.) oraz obywateli państw trzecich posiadających zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego WE w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1650 ze zm.),
- 8) „okręgowy rejestr” – okręgowy rejestr pielęgniarek i okręgowy rejestr położnych prowadzony przez daną okręgową radę,

9) „prawo wykonywania zawodu” – prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub prawo wykonywania zawodu położnej.

§ 2. 1. Podjęcie przez okręgową radę uchwały w przedmiocie stwierdzenia albo przyznania prawa wykonywania zawodu i wpisania do okręgowego rejestru poprzedza:

1) złożenie przez osobę zainteresowaną wniosku o stwierdzenie albo przyznanie prawa wykonywania zawodu i wpisanie do okręgowego rejestru,

2) stwierdzenie zasadności wniosku i kompletności złożonych dokumentów.

2. Do postępowania w sprawie stwierdzenia albo przyznania prawa wykonywania zawodu stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1257, ze zm.).

3. Okręgowa rada może przyznać prawo wykonywania zawodu na czas określony cudzoziemcowi nieposiadającemu zezwolenia na pobyt stały na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a spełniającemu pozostałe warunki przyznania prawa wykonywania zawodu. Prawo wykonywania zawodu może być w takiej sytuacji wydane na okres nie dłuższy niż okres, na który osoba wnioskująca posiada uprawnienie do przebywania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Uchwała niniejsza nie znajduje zastosowania do procedury stwierdzania prawa wykonywania zawodu obywatelowi państwa członkowskiego Unii Europejskiej przeprowadzanej w oparciu o art. 38 ust. 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 123 ze zm.), tj. w sytuacji, gdy obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej nie spełnia wymagań określonych w ww. ustawie. W takiej sytuacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

5. Ustala się następujące wzory wniosków :

- 1) wzór wniosku o stwierdzenie prawa wykonywania zawodu pielęgniarki/położnej i wpis do okręgowego rejestru - **stanowi załącznik nr 1,**
- 2) wzór wniosku o przyznanie prawa wykonywania zawodu pielęgniarki / położnej albo ograniczonego prawa wykonywania zawodu pielęgniarki / położnej osobie nie będącej obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej oraz wpisanie do okręgowego rejestru - **stanowi załącznik nr 2,**
- 3) wzór wniosku o stwierdzenie prawa wykonywania zawodu pielęgniarki / położnej, osobie, będącej obywatelem jednego z państw członkowskich Unii Europejskiej oraz wpisanie do okręgowego rejestru - **stanowi załącznik nr 3,**
- 4) wzór wniosku o wpis do okręgowego rejestru - **stanowi załącznik nr 4,**
- 5) wzór wniosku o wykreślenie z okręgowego rejestru - **stanowi załącznik nr 5,**
- 6) wzór wniosku o wydanie duplikatu zaświadczenia w przypadku utraty zaświadczenia - **stanowi załącznik nr 6,**
- 7) wniosek o wymianę na nowe zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu pielęgniarki/położnej (dotyczy osób które nie dokonały wymiany PWZ jak również osoby którym w obecnie obowiązującym druku w wyniku wielokrotności wpisów adnotacji urzędowych brakuje miejsca oraz w przypadku oczywistych omyłek pisarskich) - **stanowi załącznik nr 7,**

8) arkusz aktualizacyjny danych osobowych w okręgowym rejestrze składa się z kilku części od Cz. A do Cz. H i **stanowi załącznik nr 8** (w przypadku aktualizacji danych pielęgniarka /położna wypełnia tylko te części których dotyczy zamiany)

Cz. "A" (dane identyfikacyjne dane osobowe, dane kontaktowe),

Cz. "B" (dane identyfikacyjne, dane o wykształceniu, dane o stopniach i tytułach naukowych),

Cz. "C" (dane identyfikacyjne, dane o stażu podyplomowym),

Cz. „D” (dane identyfikacyjne, dane zawodowe),

Cz. „E” (dane identyfikacyjne, informacje o wpisie do RPPDL, dane o zatrudnieniu),

Cz. „F” (dane identyfikacyjne, dane o zatrudnieniu),

Cz. "G" (dane identyfikacyjne, dane o kształceniu podyplomowym),

Cz. "H" (dane do korespondencji, oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych),

9) tabela kodów OIPiP i tabela kodów województw - **stanowi załącznik nr 9,**

10) oświadczenie o zaprzestaniu wykonywania zawodu - **stanowi załącznik nr 10,**

11) oświadczenie o zamiarze podjęcia wykonywania zawodu - **stanowi załącznik nr 11,**

12) oświadczenie o zrzeczeniu się prawa wykonywania zawodu - **stanowi załącznik nr 12,**

13) wzory pieczętek - **stanowi załącznik nr 13,**

14) wzór oświadczenia pielęgniarki / położnej / pielęgniarza / położnego obywatela Państwa członkowskiego UE o zamiarze tymczasowego lub okazjonalnego wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - **stanowi załącznik nr 14,**

15) informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych - **stanowi załącznik nr 15,**

16) wzór potwierdzenia odbioru - **stanowi załącznik nr 16,**

6. Uchwała, o której mowa w ust. 1 jest podstawą niezwłocznego wpisania do okręgowego rejestru oraz wydania zaświadczenia.

§ 3. 1. Określa się numer wpisu do rejestru pielęgniarek i rejestru położnych w następującej postaci składającej się z ciągów znaków:

MMRRRRRX, gdzie:

- 1) MM - oznacza numer kodu izby, która po raz pierwszy wydała prawo wykonywania zawodu - wykaz kodów stanowi **załącznik nr 9,**
- 2) RRRRR - oznacza kolejny numer porządkowy zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu,
- 3) X - oznacza odpowiednio: pielęgniarki - P, położne - A

2. Określa się numer wpisu do rejestru pielęgniarek i rejestru położnych w następującej postaci składającej się z ciągu znaków:

KKWWMMZZZZZX, gdzie:

- 1) KK - oznacza kod izby,
- 2) WW - oznacza kod województwa, na terenie którego pielęgniarka lub położna wykonuje zawód - wykaz kodów,
- 3) MM - oznacza kod macierzysty izby, która po raz pierwszy wydała prawo wykonywania zawodu,
- 4) ZZZZZ - oznacza kolejny numer porządkowy w rejestrze izby,
- 5) X - oznacza odpowiednio: pielęgniarki - P; położne - A

§ 4. 1. Na zaświadczeniu, na naklejce na stronie 1, znajduje się podpis przewodniczącego okręgowej rady (bez imiennej pieczętki).

2. Na zaświadczeniu należy umieścić jedną pieczęć okrągłą okręgowej rady pielęgniarek i położnych (wg załącznika nr 2 do Uchwały Nr 115/VI/2013 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 17 września 2013 r. w sprawie ustalenia wzorów pieczęci organów samorządu pielęgniarek i położnych).

§ 5. 1. Wpisy do zaświadczenia poprzedzone są zbadaniem zasadności wniosku i kompletności dokumentów.

2. W przypadku wpisów dotyczących wykreślenia z okręgowego rejestru, wpisania do okręgowego rejestru dokonanie wpisu poprzedzone jest ponadto podjęciem stosownej uchwały przez okręgową radę. Oryginał uchwały o wykreśleniu otrzymuje pielęgniarka /położna składająca wniosek.

3. W zaświadczeniu, za pomocą pieczętek dokonuje się następujących wpisów/adnotacji urzędowych: wykreślenie, wpis, zmiana nazwiska, zaprzestanie, rozpoczęcie wykonywania zawodu po zaprzestaniu, czas na jaki zostało wydane prawo wykonywania zawodu, duplikat, specjalizacji w dziedzinie pielęgniarstwa. Wzory pieczętek **stanowią załącznik nr 13** do uchwały.

4. Każda adnotacja dokonana w zaświadczeniu wymaga podpisu przewodniczącego okręgowej rady oraz odpowiedniej pieczęci (okrągła pieczęć).

§ 6. 1. Okręgowa rada prowadzi okręgowy rejestr pielęgniarek i okręgowy rejestry położnych oraz rejestr obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej wykonujących na terenie okręgowej izby czasowo i okazjonalnie zawód pielęgniarki lub położnej. Rejestry są prowadzone w formie elektronicznej, w sposób uniemożliwiający ich uszkodzenie lub zniszczenie.

2. Wpisu do okręgowego rejestru prowadzonego przez inną okręgową radę można dokonać, gdy pielęgniarka, położna została wykreślona z okręgowego rejestru, w którym dotychczas była wpisana.

3. Zmiany danych osobowych pielęgniarki, położnej wpisanej do okręgowego rejestru dokonuje się na podstawie pisemnego oświadczenia pielęgniarki, położnej.

4. Dane zawarte w okręgowych rejestrach nie mogą być z nich usunięte.

5. Wypis z okręgowego rejestru wydaje się na wniosek osoby wpisanej do okręgowego rejestru w zakresie dotyczącym tej osoby, niezwłocznie po złożeniu wniosku. Wydanie wypisu jest bezpłatne.

§ 7. 1. Pielęgniarka lub położna, która zamierza zaprzestać wykonywania zawodu powinna zgłosić to niezwłocznie okręgowej radzie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 10** do niniejszej uchwały, podając przewidywany okres niewykonywania zawodu i pozostawić zaświadczenie w aktach osobowych.

2. W przypadku zamiaru podjęcia zaprzestanego wykonywania zawodu pielęgniarka lub położna powinna zgłosić to okręgowej radzie w formie oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 11** do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. W przypadku wygaśnięcia prawa wykonywania zawodu należy dokonać stosowanej adnotacji w okręgowym rejestrze.

2. Dane pielęgniarek i położnych, których prawo wykonywania zawodu wygasło, są usuwane z rejestrów, po upływie 15 lat od dnia wygaśnięcia prawa wykonywania zawodu.

§ 9. 1. Wprowadza się jednolity sposób postępowania z zaświadczeniem w przypadku wygaśnięcia prawa wykonywania zawodu, poprzez obowiązek zwrotu zaświadczenia przez pielęgniarkę lub położną właściwej okręgowej izby. Okręgowa rada nadaje zaświadczeniu oznakę nieważności poprzez odcięcie prawego dolnego rogu. Przepis niniejszy nie dotyczy przypadku, gdy prawo wykonywania zawodu wygasa z powodu upływu czasu, na jaki zostało wydane.

2. Wprowadza się wzór oświadczenia o zrzeczeniu się prawa wykonywania zawodu stanowiący **załącznik nr 12** do uchwały.

§ 10. Osoby które, posiadają prawo wykonywania zawodu wydane na podstawie poprzednio obowiązujących przepisów przez urząd wojewódzki lub okręgową radę, powinny złożyć stosowny wniosek o wymianę na nowe zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu i wpisu do okręgowego rejestru prowadzonego przez właściwą okręgową radę, oraz osoby które w obecnie obowiązującym druku w wyniku wielokrotności wpisów adnotacji urzędowych brakuje miejsca na kolejne wpisy – wzór wniosku **stanowi załącznik nr 7**.

§ 11. Tracą moc:

1) **Uchwała nr 381/VII/2016** Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie trybu postępowania dotyczącego stwierdzania i przyznawania prawa wykonywania zawodu pielęgniarki i zawodu położnej oraz sposobu prowadzenia rejestru pielęgniarek i rejestru położnych przez okręgowe rady pielęgniarek i położnych,

2) **Uchwała Nr147/VII/2016** NRPiP z dnia 15 września 2016 r. w sprawie zmiany Uchwały nr 381/VII/2016 Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie trybu postępowania dotyczącego stwierdzania i przyznawania prawa wykonywania zawodu pielęgniarki i zawodu położnej oraz sposobu prowadzenia rejestru pielęgniarek i rejestru położnych przez okręgowe rady pielęgniarek i położnych,

3) **Uchwała Nr 102/VI/2013** NRPiP z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie ujednoczenia sposobu postępowania przez okręgowe rady pielęgniarek i położnych w przypadku zrzeczenia się prawa wykonywania zawodu,

4) **Uchwała Nr 109/VI/2013** NRPiP z dnia 16 września 2013 r. w sprawie sposobu postępowania przez okręgowe rady pielęgniarek i położnych w przypadku zaprzestania wykonywania zawodu lub jego podjęcia.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2018 r.

Sekretarz NRPiP

Prezes NRPiP

Joanna Walewander

Zofia Małas